

Pôdohospodárska platobná agentúra

ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2014 – 2020
(ďalej len ako „poskytovateľ“)

v zastúpení Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako riadiaceho
orgánu pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2014 – 2020

vydáva dokument

AKTUALIZÁCIA č. 3

k výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

Kód výzvy	OPRH-AKVA-2.2.1-A2-2017-02
Prioritná os	2 Podpora akvakultúry, ktorá je environmentálne udržateľná, efektívne využíva zdroje, je inovačná, konkurencieschopná a založená na znalostiach
Konkrétny cieľ:	Zlepšenie konkurencieschopnosti a životaschopnosti podnikov akvakultúry, vrátane zlepšenia bezpečnostných a pracovných podmienok, najmä v MSP

Ing. Juraj Kožuch, PhD.
generálny riaditeľ
Pôdohospodárska platobná agentúra

I. DÁTUM VYDANIA, CIEĽ A PRÁVNÝ ZÁKLAD AKTUALIZÁCIE

Dátum vydania aktualizácie č. 3: 28. 3. 2018

Cieľom aktualizácie č. 3 (ďalej len „aktualizácia“) k výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) kód výzvy OPRH-AKVA-2.2.1-A2-2017-02 je zabezpečenie optimalizácie výzvy.

Cieľom aktualizácie je konkrétne:

1. Upraviť výzvu
2. Upraviť prílohu č. 1 výzvy „Formulár ŽoNFP“
3. Upraviť prílohu č. 2 výzvy „Príručka pre žiadateľa dopytovo orientovaných projektov z Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020 verzia 4“ na verziu 5 (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“)
4. Upraviť prílohy k „Formuláru ŽoNFP“
 - Príloha k ŽoNFP súhrnné čestné vyhlásenie 2.2.1
 - Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - mikroúčtovné jednotky
 - Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - podvojné účtovníctvo
 - Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - jednoduché účtovníctvo
 - Záznam z prieskumu trhu
 - Príloha č. 7 Pomocné kontrolné zoznamy k predkladanej dokumentácii na kontrolu verejného obstarávania
5. Upraviť prílohu č. 4 Výzvy „informácia CED“

Touto aktualizáciou poskytovateľ v súlade s ustanovením § 17 ods. 6 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) mení výzvu spôsobom, ktorým nedochádza k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku.

II. ZMENY NA ZÁKLADE AKTUALIZÁCIE PRÍRUČKY PRE ŽIADATEĽA A ZDÔVODNENIE ZMIEN

1. Zmeny vo výzve

a) Aktualizáciou sa vo výzve v bode 1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP mení text a mení/doplňa:

Mení:

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek až do uzatvorenia výzvy. Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci tejto výzvy 1 ŽoNFP. Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci tejto výzvy ďalšiu ŽoNFP iba v prípade, ak bolo konanie o jeho skôr podanej ŽoNFP v rámci tejto výzvy ukončené inak, ako

rozhodnutím o schválení ŽoNFP (t.j. jednému žiadateľovi môže byť v rámci tejto výzvy schválená len jedna ŽoNFP).

Dopĺňa:

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný rozhodnutím poskytovateľa o schválení ŽoNFP, o schválení ŽoNFP s podmienkou, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP

b) Aktualizáciou sa vo výzve v bode 1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP mení text nasledovne:

Žiadateľ predkladá ŽoNFP prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (<https://www.itms2014.sk/>). Rozsah, forma a spôsob predkladanej dokumentácie je uvedená v kapitolách 3 a 4 **Príručky pre žiadateľa dopytovo orientovaných projektov z Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020** (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá je zverejnená na webovom sídle riadiaceho orgánu (ďalej len „RO“): <http://mpsr.sk/index.php?navID=1&slID=43&navID2=1175> a webovom sídle poskytovateľa: <http://www.apa.sk/prirucka-pre-ziadateľa-dopytovo-orientovanych-projektov>

V prípade, že žiadateľ nepredkladá ŽoNFP prostredníctvom E-Government-u, je potrebné kompletnú dokumentáciu ŽoNFP, t.j. formulár ŽoNFP (tvorí **prílohu č. 1 tejto výzvy**) vrátane všetkých povinných príloh zaslať v tlačenej forme na nasledujúcu adresu poskytovateľa:

Pôdohospodárska platobná agentúra

Hraničná 12

815 26 Bratislava

Žiadosť je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu poskytovateľa jedným z nasledujúcich spôsobov:

- osobne do podateľne poskytovateľa, v pracovné dni v čase v pondelok – štvrtok od 8.00 do 15.00 hod a v piatok od 8.00 do 12.00 hod., obedňajšia prestávka v čase 12:00 do 12:30 hod.;
- doporučenou poštou;
- kuriérskou službou.

V zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci v elektronickej podobe a o zmene a doplnení niektorých zákonov je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP do elektronickej schránky PPA prostredníctvom elektronickej podateľne dostupnej na stránke www.slovensko.sk.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom.

[Príručka pre žiadateľa](#) tvorí **prílohu č. 2 tejto výzvy.**

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP.

c) Aktualizáciou sa vo výzve v bode 2. Podmienky poskytnutia príspevku mení text nasledovne:

Účelom definovania podmienok poskytnutia príspevku je zabezpečiť implementáciu projektu, ktorý prispieva k plneniu cieľov Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020 (ďalej len „OP RH“) a ktorého podpora je v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z legislatívy EÚ a SR.

Poskytovateľ overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v rôznych fázach konania o ŽoNFP podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF resp. pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP, ale aj v procese implementácie projektu, ktoré musí prijímateľ splniť na to, aby mu bol vyplatený príslušný NFP. Podmienky poskytnutia príspevku musia byť zo strany žiadateľa, resp. žiadosti o NFP splnené:

- počas celej doby trvania konania o ŽoNFP¹,
- v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP² a
- počas celej doby realizácie projektu, resp. trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom (na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP), prostredníctvom čestného vyhlásenia pri každej ŽoP.

V prípade, že počas konania o ŽoNFP poskytovateľ zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k vydaniu **rozhodnutia o neschválení ŽoNFP** z dôvodu nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku (§ 19, ods. 9 písm. a) zákona o príspevku z EŠIF)³.

V prípade, že v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľ zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu poskytovateľa o potrebe uplatnenia revízneho postupu v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF⁴.

V prípade, že počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom poskytovateľ zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Schválenie ŽoNFP (v celkovej výške žiadaného príspevku alebo jeho časti) je podmienené splnením všetkých podmienok poskytnutia príspevku uvedených vo výzve, v závislosti od typu podporovaných aktivít/investícií.

Splnenie podmienok poskytnutia príspevku je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, s výnimkou niektorých podmienok poskytnutia príspevku, ktorých splnenie zo strany žiadateľa overuje poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa, priamo v príslušných inštitúciách/registroch (napr. Obchodný vestník). Bez ohľadu na spôsob overovania podmienok poskytnutia príspevku je subjektom povinným splniť podmienky poskytnutia príspevku žiadateľ.

V prípade podmienok poskytnutia príspevku, ktorých splnenie overuje poskytovateľ na základe integračnej funkcie ITMS2014+, odporúčame žiadateľom, aby pred predložením ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ využili možnosť overenia predmetných podmienok poskytnutia príspevku cez dané integračné funkcie ITMS2014+. Žiadateľ v časti „Podmienky poskytnutia príspevku“, v rámci detailu príslušnej podmienky poskytnutia príspevku stiahne informáciu o plnení podmienky (doklad vygenerovaný vo formáte pdf) automaticky z príslušného informačného systému verejnej správy. V prípade neúspešnej integračnej akcie alebo v prípade, ak žiadateľ zistí integračnou akciou nesplnenie podmienok poskytnutia príspevku napriek tomu, že vie preukázať splnenie tejto podmienky, predloží prostredníctvom IMTS2014+ sken dokladu / potvrdenia vydaného príslušnou inštitúciou.

¹ Pre výnimku pozri kapitolu 5 Príručky pre žiadateľa (rozhodnutie o schválení s podmienkou)

² Pre výnimku pozri kapitolu 5 Príručky pre žiadateľa (rozhodnutie o schválení s podmienkou)

³ Bližšie podrobnosti pozri kapitolu 5 Príručky pre žiadateľa

⁴ V prípade rozhodnutia o schválení s podmienkou, k informovaniu štatutárneho orgánu poskytovateľa nedôjde skôr než uplynie lehota na splnenie danej podmienky/podmienok

Rozhodnutie o schválení ŽoNFP môže byť vydané až po tom, ako žiadateľ v konaní o ŽoNFP preukázal, resp. poskytovateľ preukázateľne overil, že žiadateľ spĺňa všetky podmienky poskytnutia príspevku definované výzvou⁵.

Podmienky poskytnutia príspevku sú v súlade so SR EŠIF definované v rámci týchto ôsmich kategórií:

- Oprávnenosť žiadateľa,
- Oprávnenosť aktivít realizácie projektu,
- Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu,
- Oprávnenosť miesta realizácie projektu,
- Kritériá pre výber projektov,
- Spôsob financovania,
- Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov,
- Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku.

d) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka oprávnenosti právnej formy žiadateľa mení text nasledovne:

Oprávneným žiadateľom v rámci tejto výzvy sú:

Fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti akvakultúry (subjekty vstupujúce do sektora akvakultúry, teda bez podnikateľskej histórie v oblasti akvakultúry v čase predloženia ŽoNFP, ale s podnikateľskou históriou v inej oblasti a subjekty s podnikateľskou históriou v oblasti akvakultúry v čase predloženia ŽoNFP):

- samostatne hospodáriaci roľníci
- obchodné spoločnosti podnikajúce v zmysle Obchodného zákonníka
- občianske združenia
- štátne podniky

Oprávnení žiadatelia musia mať podnikateľskú históriu v čase predloženia ŽoNFP (ukončený minimálne jeden účtovný rok).

Žiadateľ musí spĺňať definíciu oprávneného žiadateľa, mať právnu subjektivitu a oficiálne zaregistrované sídlo (vrátane jeho ekvivalentu) na území SR.

Žiadateľ v čase predkladania ŽoNFP musí mať zároveň v predmete činnosti zapísané činnosti v súlade so zameraním realizácie projektu. Nový subjekt v sektore akvakultúry je povinný preukázať zapísanú činnosť najneskôr pri predložení ŽoP s príznakom „záverečná“.

.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **Integračná funkcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+**
- **Plnomocenstvo** (ak relevantné).

⁵ Výnimkou je prípad, kedy poskytovateľ žiadateľovi umožní preukázať splnenie konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku formou tzv. dočasného nahradenia dokladu preukazujúceho splnenie podmienky poskytnutia príspevku (pozri kapitolu 5 Príručky pre žiadateľa).

e) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka veľkosti podniku mení text nasledovne:

Žiadateľ musí spadať do kategórie **MSP** v zmysle **Odporúčania Komisie, resp. do kategórie ostatných podnikov**, na ktoré sa nevzťahuje z dôvodu vymedzenia pojmu Odporúčania Komisie, t. j. majú menej ako 750 zamestnancov alebo obrat menší ako 200 miliónov EUR.

Ak je žiadateľ - účtovná jednotka povinný zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku alebo je zahrňovaný do konsolidovanej účtovnej závierky, je povinný predložiť aj konsolidovanú účtovnú závierku za príslušné roky. Inak žiadateľ v súhrnnom čestnom vyhlásení vyhlasuje, že sa naň nevzťahuje § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Príručka EK pre používateľov k definícii MSP tvorí **prílohu č. 6 tejto výzvy**.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **Integračná funkcia „Získanie informácie o účtovných závierkach“** v ITMS2014+
- **Vyhlásenie o veľkosti podniku** nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP **Účtovná závierka alebo konsolidovaná účtovná závierka** vo forme skenu iba v prípade, ak ju, resp. jej časť nie je možné získať z ITMS2014+
- **Čestné vyhlásenie žiadateľa** (ak je účtovnú uzávierku možné získať z ITMS2014+)
- **Súhrnné čestné vyhlásenie**; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že sa naň nevzťahuje § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) (ak relevantné)

f) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach mení text nasledovne:

Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach, t. j. nemá daňové nedoplatky po lehote splatnosti daní spravovaných daňovým úradom v súlade so zákonom č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom na daniach)
- **Integračná funkcia „Získanie informácie o daňovom nedoplatku“** v ITMS2014+
- **Splátkový kalendár** (ak relevantné)

Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

Zdôvodnenie zmeny:

Zmeny vyplývajúce z aktualizácie Príručky pre žiadateľa a možnosti využitia Integračnej funkcie v systéme ITMS2014+.

- g) Aktualizáciou sa v časti Podmienka, že žiadateľ, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora mení text nasledovne:**

Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu⁶.

Žiadateľ, ktorému bude schválená NFP vo výške aspoň **100 000 EUR (v zmysle § 2, odsek 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora)**, je **povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora najneskôr pred podpísaním zmluvy o poskytnutí NFP** zo strany poskytovateľa. **Schválený NFP sa považuje za jednorázovo poskytnuté finančné prostriedky**, pričom sumy za viaceré zmluvy o poskytnutí NFP sa nesčítavajú.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa, záväzne vyhlási, že je zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

- h) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení mení text nasledovne:**

Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení po lehote splatnosti v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v súlade so zákonom č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení)**
- **Splátkový kalendár (ak relevantné)**

Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

Podmienka bude overovaná prostredníctvom registrov jednotlivých zdravotných poisťovní.

Po termíne integrácie zoznamov dlžníkov vedených zdravotnými poisťovňami poskytujúcimi verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike s ITMS2014+ môže byť overené splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+.

- i) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení mení text nasledovne:**

Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení po lehote splatnosti.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení)**

⁶ Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora

- **Splátkový kalendár (ak relevantné)**

Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

Podmienka bude overovaná prostredníctvom zoznamu dlžníkov Sociálnej poisťovne.

Po termíne integrácie zoznamu dlžníkov Sociálnej poisťovne s ITMS2014+ môže byť overené splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+.

j) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že voči žiadateľovi, nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii mení text nasledovne:

Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze v reštrukturalizácii alebo v likvidácii

Pomoc nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorého ekonomická situácia podnietila konať veriteľov tak, že sa pristúpilo k riešeniu úpadku žiadateľa prostredníctvom konania proti jeho majetku. Žiadateľ nespĺňa podmienku poskytnutia príspevku, ak na jeho majetok:

- bolo začaté reštrukturalizačné konanie,
- bola povolená reštrukturalizácia,
- bolo začaté konkurzné konanie,
- bol vyhlásený konkurz,
- bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku žiadateľa alebo bol zrušený konkurz pre nedostatok majetku žiadateľa,

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že voči nemu nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo v likvidácii)
- **Integračná funkcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“ v ITMS2014+)**

Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili správnosť údajov uvedených v obchodnom vestníku (kapitoly: Konkurzy a reštrukturalizácie, Konkurzy a vyrovnania a Kapitola obchodný register) a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.

k) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že voči žiadateľovi, nie je vedený výkon rozhodnutia mení text nasledovne:

Žiadateľ je povinný vyhlásiť, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia. **Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia príspevku rozumie** najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po

premiestnení výrobných činností mimo územia Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.

Projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie s článkom 71 všeobecného nariadenia.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia)

Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

l) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu mení text nasledovne:

Žiadateľ je povinný zabezpečiť spolufinancovanie projektu vo výške krytia rozdielu celkových výdavkov projektu a požadovaného/poskytovaného NFP, t.j. celej výšky neoprávnených výdavkov a nerefundovateľnej časti oprávnených výdavkov (v závislosti od výšky intenzity pomoci).

Predmetom zálohu na zabezpečenie úveru nemôžu byť nehnuteľnosti/hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP, preto je štatutárny orgán žiadateľa, v tomto prípade, povinný záväzne vyhlásiť uvedenú skutočnosť vo formulári ŽoNFP.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že predmetom zálohu na zabezpečenie úveru nebudú nehnuteľnosti/hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP)

Počas implementácie (realizácie) projektu je prijímateľ povinný zabezpečiť finančné prostriedky v stanovenej výške jeho spolufinancovania v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP. Zároveň je povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, čím nebude ohrozená realizovateľnosť projektu.

m) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení dopĺňa text nasledovne:

Žiadateľ je povinný preukázať, že on ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:

- trestný čin korupcie (§261-263 Trestného zákona),
- trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§328-336 Trestného zákona),
- trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§233-234 Trestného zákona),
- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),
- trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§266-268 Trestného zákona).

- f) trestný čin uvedený v §§284, 285, 298 až 310, alebo trestný čin uvedený v §§20, 21 a 337 v súvislosti s trestným činom uvedeným v §§284, 285, 298 až 310 Trestného zákona.

V prípade, že v mene žiadateľa je oprávnený konať **prokurista**, vzťahujú sa na tohto rovnaké podmienky na predloženie tejto prílohy ŽoNFP ako keby bol štatutárnym zástupcom žiadateľa.

V prípade, že v mene žiadateľa je oprávnený konať **splnomocnený zástupca** v konaní o ŽoNFP alebo v jednaní o NFP, vzťahujú sa na tohto rovnaké podmienky na predloženie tejto prílohy ŽoNFP ako keby bol štatutárnym zástupcom žiadateľa.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienok:

- **Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene prevádzkovateľa**
- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nedošlo k zahladeniu trestného činu uvedeného v §§284, 285, 298 až 310, alebo trestného činu uvedeného v §§20, 21 a 337 v súvislosti s trestným činom uvedeným v §§284, 285, 298 až 310 Trestného zákona)

- n) **Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka ekonomickej životaschopnosti žiadateľa sa mení text nasledovne:**

Žiadateľ musí byť ekonomicky životaschopný. Žiadateľ preukazuje ekonomickú životaschopnosť za jeden ukončený účtovný rok, za ktorý má schválenú účtovnú závierku (posledný alebo predposledný účtovný rok), ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP. Ekonomická životaschopnosť žiadateľa sa posudzuje na základe nasledujúcich kritérií, definovaných podľa spôsobu účtovania:

Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve

Ukazovatele	Vzorec	Kritériá
Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$	KVP > 10 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závazky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$	CZA ≤ 80 %

Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnom účtovníctve vrátane mikro účtovnej jednotky

Ukazovatele	Vzorec	Kritériá
Rentabilita nákladov	$\frac{\text{Výsledok hospodárenia pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$	RN ≥ 0,1 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	CZA ≤ 80 %

Pre splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku je žiadateľ povinný splniť **minimálne jedno** z vyššie uvedených kritérií ekonomickej životaschopnosti pre daný spôsob účtovania.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **Tabuľková časť projektu – Kritériá ekonomickej životaschopnosti**
- **Účtovná závierka** vo forme skenu za posledný alebo predposledný účtovný rok (podľa toho, v ktorom období preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti), ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP (iba v prípade, ak nie je účtovnú závierku, resp. jej časť získať z ITMS2014+)

Na preukázanie ekonomickej životaschopnosti musí mať žiadateľ ukončený minimálne jeden účtovný rok, ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP.

o) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka oprávnenosti hlavných aktivít mení text nasledovne:

Hlavné aktivity projektu sú oprávnené na financovanie z OP RH ak sú:

- vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP RH, ktoré sú definované vo výzve;
- vhodné a prepojené vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu (tzn., že musia riešiť identifikované potreby žiadateľa, musia nadväzovať na už zrealizované aktivity žiadateľa v danej oblasti (ak relevantné) a musia logicky nadväzovať na ciele a očakávané výstupy/výsledky projektu);
- reálne vo vzťahu k navrhovanému časovému harmonogramu realizácie projektu.

Žiadateľ priradí k oprávnenému typu aktivít hlavné aktivity projektu, ktoré si sám definuje a ktoré musia vecne spadať do nasledujúceho rozsahu:

- **Investície do rozšírenia, rekonštrukcie a modernizácie existujúcich akvakultúrnych prevádzok využívaných na hospodársky chov rýb.**

***Rozšírenie** predstavuje stavebnú úpravu dokončenej stavby formou nadstavby (zvýšenie stavby) alebo prístavby (pôdorysné rozšírenie pôvodnej stavby); prístavba je vzájomne prevádzkovo spojená s doterajšou stavbou.*

***Rekonštrukcia** predstavuje také stavebné úpravy, pri ktorých sa zachováva vonkajšie pôdorysné aj výškové ohraničenie stavby. Ide o taký zásah do majetku, ktorý má za následok zmenu jeho použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo zmenu technických parametrov, pričom za zmenu technických parametrov sa nepovažuje použitie iného materiálu s porovnateľnými vlastnosťami.*

***Modernizácia** stavieb predstavuje také stavebné úpravy, vrátane výstavby objektov v areáli existujúcej prevádzky, ktoré uplatnením technického pokroku nahradia opotrebené a zastarané stavby resp. ich časti, za účelom zvýšenia vybavenosti, prípadne využiteľnosti.*

Tieto investície zahŕňajú aj rozšírenie, rekonštrukciu a modernizáciu existujúcich alebo vybudovanie nových budov/objektov plniacich doplnkové funkcie (sklady, garáže, dielne, administratívne a sociálne priestory a pod.), investície súvisiace s výstavbou objektov na odber, rozvod a vypúšťanie vody, inžinierskych sietí vrátane vnútroareálovej infraštruktúry, spevnených plôch a oplotenia.

- **Investície súvisiace s obstaraním nových pracovných strojov, technologických zariadení (okrem recirkulačných systémov), prístrojov, počítačového vybavenia (vrátane softvéru) a rybárskeho náradia, využívaných pre hospodársky chov rýb.**

Investícia, súvisiaca s obstaraním nového recirkulačného systému je podporovaná cez opatrenie 2.3.1 Produktívne investície do akvakultúry - Aktivita 2 Recirkulačné systémy.

- **Investície súvisiace s modernizáciou existujúcich pracovných strojov, technologických zariadení, prístrojov a počítačového vybavenia (vrátane softvéru), využívaných pre hospodársky chov rýb. Pri modernizácii recirkulačných systémov nie je podmienkou, aby jej výsledkom bolo zvýšenie produkcie.**

Modernizácia strojov a zariadení predstavuje najmä rozšírenie vybavenosti a použiteľnosti majetku o také prvky alebo predmety, ktoré tento majetok neobsahoval resp. ich nahradenie

modernými prvkami alebo predmetmi za účelom zvýšenia jeho vybavenosti, prípadne jeho využiteľnosti, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku alebo môže ísť aj o samostatné veci, ktoré sú určené na spoločné použitie s hlavnou vecou a spolu s ňou tvoria jeden majetkový celok.

*Pod pojmom **pracovné stroje** sa myslia nakladače, vysoko zdvižné vozíky, kosačky, malotraktory a pod., vrátane prípojných zariadení, ako sú vlečky, pracovné náradie a pod.*

Podporené technológie a procesy musia spĺňať požiadavky BREF (Referenčné dokumenty o najlepších dostupných technikách) a EMAS (Schéma Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit).

- **Investície súvisiace s obstaraním dopravných prostriedkov využívaných na prepravu produktov akvakultúry alebo na uvádzanie týchto produktov na trh prijímateľom.**

*Pod pojmom **dopravné prostriedky** sa myslia vozidlá, bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle RO: <http://mpsr.sk/index.php?navID=1&SID=43&navID2=1175> a na webovom sídle poskytovateľa: <http://www.apa.sk/prirucka-pre-ziadateľa-dopytovo-orientovanych-projektov>*

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 7 – Popis projektu)
- **Opis projektu**

- p) **Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít projektu pred predložením ŽoNFP ekonomickej životaschopnosti žiadateľa mení text nasledovne:**

V súlade s čl. 65 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) je stanovený začiatok obdobia vzniku oprávnenosti výdavkov projektu v rámci OP RH od 18.04.2016.

V zmysle ods. 6 vyššie uvedeného článku všeobecného nariadenia žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu projektu, t.j. všetkých oprávnených aktivít projektu ako celku, pred predložením ŽoNFP.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 9 - Harmonogram časovej realizácie aktivít projektu)
- **Opis projektu**

Touto podmienkou nie je obmedzená možnosť predložiť projekt, ktorý je v čase predloženia ŽoNFP už čiastočne zrealizovaný, ale jeho fyzická realizácia nebola úplne ukončená.

- q) **Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP RH mení text nasledovne:**

Výdavky projektu, ktoré si žiadateľ nárokuje na spolufinancovanie, musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP RH, teda musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti, ktoré sú podrobne uvedené v kapitole 1 *Príručky pre žiadateľa*, finančnými/percentuálnymi limitmi, ktoré sú v súlade s prílohou č. 13 predmetnej príručky (Finančné a percentuálne limity) ktorá je zverejnená na webovom

sídle RO: <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1&slD=43&navID2=1175> a na webovom sídle poskytovateľa: <http://www.apa.sk/prirucka-pre-ziadateľa-dopytovo-orientovanych-projektov>

Výdavky zároveň musia spadať do skupiny oprávnených výdavkov uvedenými v prílohe č. 12 predmetnej príručky (Číselník oprávnených výdavkov). Pre túto výzvu sú oprávnené nasledovné skupiny výdavkov:

- 013 Softvér
- 014 Oceniteľné práva
- 021 Stavby
- 022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí
- 027 Pozemky
- 518 Ostatné služby
- 521 Mzdové výdavky

Finančné a percentuálne limity⁷ s väzbou na priame výdavky projektu (hlavné aktivity projektu)

Oprávnený výdavok	Finančný/percentuálny limit
Stavebný dozor	max. do výšky 1,5 % celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce
Prípravná a projektová dokumentácia	max. do výšky 5 % celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce (<i>pri rozšírení, rekonštrukcii alebo modernizácii</i>)
	max. do výšky 3 % celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce (<i>pri výstavbe novej akvakultúrnej prevádzky a pri výstavbe nových stavieb (budov) v rámci existujúcej akvakultúrnej prevádzky</i>)
Nákup softvéru	max. do výšky 500 EUR/kus
Nákup licencií	max. do výšky 300 EUR/kus

Nepriame výdavky ⁸	Percentuálny limit
	max. do výšky 3 % celkových priamych oprávnených výdavkov projektu

Oprávnený výdavok	Pracovná pozícia	Finančný limit pre odplatu za poskytované služby s nárokom na vrátenie DPH (EUR/hodina)	Finančný limit pre odplatu za poskytované služby bez nároku na vrátenie DPH (EUR/hodina)
Riadenie projektu - externé (externé služby)	Projektový manažér - externý ⁹	9,11 ¹⁰	10,94 ⁸

⁷ Všetky limity s väzbou na priame výdavky, okrem finančných limitov pre cestovné náhrady na ubytovanie, sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“). Stanovením finančných a percentuálnych limitov (ďalej len „limit“) nie je dotknutá možnosť ich nedosiahnutia alebo prekročenia. Rozdiel medzi prekročenou výškou limitu a stanoveným maximálnym limitom vrátane hraničnej hodnoty je považovaný za neoprávnený výdavok.

⁸ Nepriame výdavky sú také výdavky, ktoré súvisia nepriamo s realizáciou projektu (resp. nemôžu byť priamo priradené k niektorej z hlavných aktivít projektu) a sú vynaložené na zabezpečenie podpornej aktivity projektu.

⁹ V rámci dopytovo orientovaných projektov OP RH je oprávnené výlučne externé riadenie projektov, ktoré je možné vykonávať prostredníctvom pracovnej pozície „Projektový manažér - externý“.

¹⁰ Oprávneným výdavkom je **cena práce**, t.j. hrubá hodinová odplata za poskytnuté služby (ohraničená uvedeným finančným limitom) a jej zodpovedajúce zákonné odvody zamestnávateľa. Maximálny oprávnený počet hodín vykázaných za 1 mesiac poskytovania služieb je **173** hodín/mesiac.

Oprávnený výdavok	Pracovná pozícia	Finančný limit pre hrubú mzdu (EUR/mesiac) max.	Finančný limit pre odmenu ¹¹ (EUR/hodina) max.
Riadenie projektu - interné	Projektový manažér - interný	1 100	7,95

Oprávnený výdavok v oblasti Informovania a komunikácie ¹²	Finančný limit (EUR/kus)
Veľkoplošný pútač ¹³	500
Stála tabuľa ¹⁴	300
Plagát ¹⁵	30

Výdavky projektu sú oprávnené na financovanie z OPRH, ak spĺňajú podmienky:

- vecnej príslušnosti,
- účelnosti vzhľadom k stanoveným cieľom a očakávaným výstupom projektu, t.j. sú potrebné (nevyhnutné) na realizáciu projektu,
- hospodárnosti,
- efektívnosti.

Zároveň projekt nesmie zahŕňať výdavky viažuce sa na činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobných činností mimo oblasti OP RH v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu, tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že projekt nezahŕňa výdavky viažuce sa na činnosti, ktoré by boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobných činností mimo oblasti OP RH)
- **Opis projektu**
- **Tabuľková časť projektu – Oprávnené výdavky projektu**
- **Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie** (ak relevantné)
- **Doklad preukazujúci hospodárnosť výdavkov**
- **Dokumentácia k VO** (ak relevantné)

V prípade, že sa v procese administratívneho overenia identifikujú neoprávnené výdavky, z dôvodu vecnej nepríslušnosti, budú celkové oprávnené výdavky projektu znížené o príslušnú výšku neoprávnených výdavkov. Ak výška neoprávnených výdavkov bude predstavovať 80 % a viac z celkových výdavkov projektu je projekt automaticky diskvalifikovaný z ďalšieho procesu schvaľovania.

¹¹ V prípade osoby, ktorá pracuje na projekte na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§§ 223 až 228 zákonníka práce). Oprávneným výdavkom je celková cena práce, t.j. hrubá hodinová odmena, ohraničená uvedeným finančným limitom, a jej zodpovedajúce (do tejto sumy nezapočítané) zákonné odvody zamestnávateľa.

¹² O podpore získanej z európskych štrukturálnych a investičných fondov na spolufinancovanie projektu (nepriame výdavky).

¹³ Povinný pri projektoch slúžiacich na financovanie stavebných činností a celkovej výške NFP nad 500 000 EUR.

¹⁴ Povinná pri projektoch spočívajúcich v zakúpení fyzického objektu alebo financovaní stavebných činností a celkovej výške NFP nad 500 000 EUR.

¹⁵ Povinný pri projektoch, na ktoré sa nevzťahuje povinnosť osadenia veľkoplošného pútača a vyvesenia stálych tabulí.

r) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Osobitné podmienky pre oprávnenosť výdavkov realizácie projektu mení text nasledovne:

Ak si žiadateľ uplatňuje daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) ako oprávnený výdavok, musí preukázať, že nie je platcom DPH.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **Potvrdenie, že žiadateľ nie je platcom DPH nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP**

s) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií mení text nasledovne:

ŽoNFP musí splniť kritéria pre výber projektov (t. j. vylučujúce kritériá alebo kombinácia vylučujúcich a bodovaných kritérií).

Vylučujúce hodnotiace kritériá sú definované pre všetky typy podporovaných aktivít v rámci DOP a sú vyhodnocované iba možnosťou „áno“ alebo možnosťou „nie“.

Vylučujúce kritériá sa zameriavajú na posúdenie týchto oblastí:

1. Súlad projektu so stratégiou OP RH
2. Vhodnosť a prepojenosť hlavných aktivít projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu
3. Reálnosť aktivít projektu vo vzťahu k navrhovanému časovému harmonogramu projektu
4. Administratívna kapacita žiadateľa na riadenia a realizáciu projektu
5. Súlad projektu s cieľmi HP RMŽ a ND
6. Účelnosť výdavkov projektu
7. Hospodárnosť výdavkov projektu
8. Finančná situácia žiadateľa

Forma preukázania splnenia vylučujúcich kritérií:

- **formulár ŽoNFP** (ciele projektu, ukazovatele projektu, oprávnené aktivity projektu, oprávnené aktivity, popis východiskovej situácie v mieste realizácie projektu, popis cieľov a výsledkov projektu, harmonogram projektu, zoznam aktivít projektu)
- **Opis projektu**
- **Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie** (ak relevantné)
- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu)
- **Tabuľková časť projektu** – oprávnené výdavky projektu
- **Doklad preukazujúci hospodárnosť výdavkov** (ak relevantné)

Bodované hodnotiace kritériá sú definované len pre vybrané typy podporovaných aktivít v rámci príslušných opatrení; slúžia na posúdenie kvalitatívnej úrovne určitého aspektu ŽoNFP a umožňujú vzájomné kvalitatívne porovnanie schvaľovaných ŽoNFP.

Bodované kritériá sa zameriavajú na posúdenie týchto oblastí (s ohľadom na zameranie projektu):

1. Potenciál dosiahnutia a udržania novej alebo udržania existujúcej produkcie
2. Vytvorenie a udržanie nových alebo udržanie existujúcich pracovných miest
3. Preferované investície
4. Postavenie v rámci odvetvia
5. Skúsenosti žiadateľa s realizáciou podobných /porovnateľných projektov
6. Akvaenvironmentálne hľadisko
7. Potenciál zvýšenia produkcie revitalizáciou produkčnej plochy

Hodnotiace kritériá, ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí, ako aj spôsob ich aplikácie je uvedený v dokumente „**Kritériá pre výber dopytovo orientovaných projektov**“ v rámci Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 - 2020“, ktorý je zverejnený na webovom sídle RO <http://mpsr.sk/index.php?navID=1&slD=43&navID2=1106>.

Forma preukázania splnenia bodovacích kritérií (ak žiadateľovi boli pridelené body za príslušné kritériá):

- **formulár ŽoNFP** (cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov stanovené žiadateľom v tabuľke č.10)
- **Opis projektu**
- **Organizačná schéma**
- **formulár ŽoNFP** (zameranie hlavných aktivít projektu)
- **Doklad preukazujúci skúsenosti žiadateľa s realizáciou podobných/porovnateľných projektov** (ak relevantné)
- **Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie** (ak relevantné)

t) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka spôsobu financovania mení text nasledovne:

Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 a konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v zmluve o poskytnutí NFP. Systém finančného riadenia je zverejnený na webovom sídle Ministerstva financií SR: <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9347>.

V prípade dopytovo orientovaných projektov sú **umožnené nasledovné systémy financovania: predfinancovanie, refundácia výdavkov, resp. ich kombinácia.**

Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania, je definovaná ako povinná podmienka poskytnutia príspevku vo výzve. Nie je osobitne overovaná v rámci schvaľovacieho procesu ŽoNFP, a preto **nie je samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa. Postupy pre vyššie uvedené systémy financovania projektov sú rozpracované v Príručke pre prijímateľa,**

ktorá je zverejnená na webovom sídle RO:

<http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=1&slID=43&navID2=1176>.

Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014-2020 a konkrétny spôsob financovania projektu **bude upravený v zmluve o poskytnutí NFP**.

u) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka oprávnenosti žiadateľa na vykonanie hospodárskeho chovu rýb mení text nasledovne:

V zmysle § 31 zákona č. 139/2002 Z. z. o rybárstve v znení neskorších predpisov musí chov trhových, generačných rýb a chov rybích násad osvedčiť ministerstvo, ktorým je pre účely uvedeného zákon MPRV SR. Bližšie informácie o vydaní osvedčenia na chov rýb sú uvedené na webovom sídle [MPRV SR](#).

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č.15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)

NFP z OP RH sa poskytne iba na typ chovného zariadenia, ktorý je uvedený v zákone o rybárstve, a na ktorom tento zákon definuje hospodársky chov rýb (teda iba rybník a rybochovné zariadenie) – pozri definíciu „rybník“ a „rybochovné zariadenie“ v časti „Definícia použitých pojmov“ v Príručke pre žiadateľa.

V prípade, že v priebehu realizácie alebo udržiavania projektu na podporenej prevádzke žiadateľa, skončí platnosť Osvedčenia na chov rýb vydaného na túto prevádzku, je žiadateľ povinný zaslať poskytovateľovi bezodkladne nové platné osvedčenie na adresu uvedenú vo výzve.

v) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka mať vykonané VO a jeho overenie zo strany poskytovateľa s kladným výsledkom mení text nasledovne:

Podmienka začatia VO na hlavnú aktivitu projektu.
--

Žiadateľ je povinný **začať ku dňu predloženia ŽoNFP všetky verejné obstarávania na hlavnú aktivitu projektu**, ktorú bude realizovať dodávateľsky (dodanie tovaru, poskytnutie služieb) a ktorá je predmetom oprávnených výdavkov projektu.

VO sa bude považovať za začaté **dňom odoslania oznámenia o vyhlásení VO alebo iného obdobného dokumentu, ktorým sa VO vyhlasuje, na zverejnenie** spôsobom stanoveným zákonom o VO. Zverejnenie predbežného oznámenia alebo jeho zaslanie na zverejnenie sa nepovažuje za začatie VO.

Táto podmienka sa nevzťahuje na:

- na zákazky, ktoré podliehajú niektorým z výnimiek v zmysle §1 ods. 2 až 12 zákona o VO;
- na zákazky obstarávané osobami podľa § 8 ods. 3 zákona o VO.

Kontrola VO bude vykonaná až po podpise zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadateľ je povinný dokumentáciu z VO predložiť pred predložením prvej ŽoP, ktorá obsahuje deklarované výdavky súvisiace s predmetným VO¹⁶.

¹⁶ V prípade zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO môže žiadateľ predložiť dokumentáciu aj **súčasne** so ŽoP, ktorá obsahuje deklarované výdavky súvisiace s predmetným VO (neplatí pre predfinancovanie).

Pravidlá, povinnosti a informácie týkajúce sa realizácie procesu VO sú podrobne definované v dokumente *Príručka k procesu verejného obstarávania* zverejnenej na webovom sídle RO: <http://mpsr.sk/index.php?navID=1&slD=43&navID2=1171> a na webovom sídle poskytovateľa: [http://www.apa.sk/prirucka-k-procesu-verejneho-obstaravania a v Príručke k obstarávaniu](http://www.apa.sk/prirucka-k-procesu-verejneho-obstaravania-a-v-Prirucke-k-obstaravaniu).

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie)
- **Dokumentácia k VO**

V prípade, že počas implementácie (po uzavretí zmluvy o poskytnutí NFP) prijímateľ predloží poskytovateľovi zákazku, pri realizácii ktorej postupoval v rozpore s pravidlami stanovenými RO alebo ZVO, poskytovateľ je povinný vylúčiť výdavky vyplývajúce z realizácie takého VO z financovania v plnom rozsahu. Ak poskytovateľ zistí porušenie princípov a postupov VO, pričom rozsah a závažnosť týchto zistení je taký, že mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, poskytovateľ danú skutočnosť identifikuje ako podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Rovnaký záver poskytovateľ konštatuje v prípade, že zistenia nedostatkov v rámci kontroly vecného súladu predmetu obstarávania sú takého závažného charakteru, že pre riadnu realizáciu posudzovaného projektu nebude môcť žiadateľ výsledného kontrolovaného VO. Ak predmetom kontroly VO v rámci jedného projektu je viacej VO, identifikovanie nedostatkov v zmysle tohto odseku čo len pri jednom z týchto VO, znamená podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Pre účely posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku nebudú akceptované VO začaté pred 18.04.2016 a obchodné verejné súťaže realizované postupom podľa § 281 - § 288 Obchodného zákonníka. Výdavky, vyplývajúce z takýchto obstarávaní zároveň nebudú môcť byť poskytovateľom pripustené do financovania, t.j. budú považované za neoprávnené.

w) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP mení text nasledovne:

Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP

Príspevok je možné poskytnúť žiadateľovi, len ak neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov za obdobie 3-och rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.

Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 *Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP*)
- **Integračná funkcia „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+)**

Poskytovateľ môže túto podmienku nastaviť vo výzve tak, že žiadateľ bude povinný preukázať splnenie tejto podmienky až pred uzavretím Zmluvy o NFP, najneskôr však do 6 mesiacov odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o schválení s podmienkou (kapitola 5 *Príručky pre žiadateľa*).

x) Aktualizáciou sa vo vyzvaní v bode 2.7 Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch vypúšťa bod 2.7.5 Podmienka dodržiavania princípu zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom o príspevku poskytovanom z EŠIF.

y) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Plnenie spravodajskej povinnosti a v Podmienke plnenia spravodajskej povinnosti mení text nasledovne:

2.7.5. Plnenie spravodajskej povinnosti

Žiadateľ z OP RH je povinný plniť si svoju spravodajskú povinnosť v zmysle platnej legislatívy SR.

V súlade so zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov MPRV SR vykonáva rezortné štatistické zisťovanie v sektore akvakultúry a spracovania produktov rybolovu a akvakultúry. Štatistický úrad SR zabezpečuje vykonávanie štatistického zisťovania, ako aj spracovania údajov za oblasť akvakultúry, ktoré získava na základe **Ročného výkazu o výlove rýb**. V oblasti spracovania produktov rybolovu a akvakultúry je štatistické zisťovanie vykonávané MPRV SR prostredníctvom **Štvrťročného výkazu o spracovaní produktov rybolovu a akvakultúry**. Spracovanie získaných údajov zabezpečuje spoločnosť RADELA s.r.o. na základe zmluvy uzatvorenej s MPRV SR.

V zmysle § 18 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sú spravodajské jednotky (fyzické a právnické osoby), zahrnuté do štatistického zisťovania povinné úplne, pravdivo, v ustanovených termínoch a bezplatne **poskytovať údaje požadované na štatistické zisťovania** zahrnuté v programe štátnych štatistických zisťovaní úradu vykonávajúcim štatistické zisťovanie.

Nevzťahuje sa na subjekty vstupujúce do sektora rybného hospodárstva, ktorým ku dňu predloženia ŽoNFP ešte nevznikla povinnosť predkladať údaje v rámci štatistického zisťovania.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa, záväzne vyhlási, že súhlasí s overením plnenia spravodajských povinností zo strany poskytovateľa)
- **Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa**; štatutárny orgán žiadateľa, záväzne vyhlási, že si plní spravodajské povinnosti (ak relevantné)

Na základe údajov uvedených žiadateľom v štatistických výkazoch bude v procese odborného hodnotenia overené stanovenie plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov žiadateľom, prostredníctvom ktorých sa sleduje plnenie bodovaných kritérií zameraných na dosiahnutie a udržanie novej alebo udržanie existujúcej produkcie, resp. zamestnanosti v akvakultúre/spracovaní produktov rybolovu a akvakultúry, z titulu ktorých je projekt žiadateľa zvýhodnený v rámci odborného hodnotenia. Sledovanie plnenia týchto kritérií bude monitorované aj v priebehu realizácie a udržania projektu. Nedodržanie plánovanej hodnoty kritéria deklarovanej v ŽoNFP a následne stanovenej v zmluve o poskytnutí NFP bude predmetom sankcií v zmysle uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP.

z) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka preukázania právoplatného stavebného povolenia mení text nasledovne:

Žiadateľ je povinný preukázať právoplatné stavebné povolenie, resp. iný dokument v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení (napr. ohlásenie stavby resp. stavebných prác), ak to charakter projektu (aktivity realizácie projektu a výdavky projektu) vyžaduje. V zmysle § 26 zákona

č. 364/2004 o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov má pri vodných stavbách pôsobnosť stavebného úradu orgán štátnej vodnej správy.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie** (ak relevantné)
- **Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa**, štatutárny orgán žiadateľa vyhlási, že predkladaná projektová dokumentácia je úplná a je totožná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola predmetom povoľovacieho konania a bola v tomto konaní overená) (ak relevantné)

Forma dočasného nahradenia dokladu:

- **žiadosť o stavebné povolenie (fotokópia) v zmysle § 58 stavebného zákona vrátane dokladu o jej preukázateľnom podaní (fotokópia) resp. písomné ohlásenie stavebnému úradu (fotokópia) v zmysle § 57 stavebného zákona vrátane dokladu o jeho preukázateľnom podaní (fotokópia) – ak relevantné**

Maximálna možná lehota na preukázanie splnenia danej podmienky:

- 6 mesiacov od právoplatnosti rozhodnutia o schválení s podmienkou

aa) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka súladu projektu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov mení text nasledovne:

Žiadateľ je povinný za účelom splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku preukázať súlad projektu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie v súlade so zákonom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi v rozsahu, ktorý je v rozpore s platnou legislatívou v oblasti ochrany životného prostredia.

Ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk, žiadateľ predkladá k tejto skutočnosti súhrnné čestné vyhlásenie.

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie**
- **Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa**; štatutárny orgán žiadateľa vyhlási, že všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk, resp. dokumenty, ktoré nepredkladá v rámci prílohy k ŽoNFP sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk. (ak relevantné)

Forma dočasného nahradenia dokladu:

- **Informácia povoľujúceho orgánu o výsledku konania o podnete v zmysle § 19 zákona o posudzovaní vplyvov – ak relevantné**

Maximálna možná lehota na preukázanie splnenia danej podmienky :

6 mesiacov od právoplatnosti rozhodnutia o schválení s podmienkou

bb) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka časovej oprávnenosti realizácie aktivít projektu mení text nasledovne:

Oprávnenými výdavkami pre financovanie sú vo všeobecnosti výdavky, ktoré vznikli a boli uhradené zo strany žiadateľa v časovom období od 16.04.2016 do 31.12.2023, pričom výdavky musia byť skutočne vynaložené v období medzi 18.04.2016 a dňom ukončenia realizácie aktivít projektu nie však neskôr ako 31.12.2023.

Minimálna dĺžka pre realizáciu aktivít projektu sa nestanovuje.

Maximálna dĺžka pre realizáciu aktivít projektu je **18 mesiacov**.

Oprávnené výdavky nemôžu vznikať mimo obdobia realizácie aktivít projektu.

Do doby realizácie hlavných aktivít projektu podľa zmluvy o NFP **sa môže započítať aj doba pred účinnosťou zmluvy o NFP**. Obdobie realizácie aktivít projektu uvedené v časovom rámci realizácie aktivít projektu v prílohe č. 1 (Všeobecné zmluvné podmienky) uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP je záväzné.

Deň začatia realizácie hlavných aktivít projektu uvedie prijímateľ v hlásení o začatí realizácie hlavných aktivít projektu (príloha č. 1 Príručky pre prijímateľa¹). Ak výzva umožňuje začatie realizácie hlavných aktivít projektu v čase predchádzajúcom účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a prijímateľ skutočne začal s realizáciou hlavných aktivít projektu pred účinnosťou zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaslať poskytovateľovi hlásenie o začatí realizácie hlavných aktivít projektu do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP (Začatie realizácie hlavných aktivít projektu je bližšie rozpracované v Príručke pre prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle RO <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1&slD=43&navID2=1176> a na webovom sídle poskytovateľa <http://www.apa.sk/prirucka-pre-prijimatela-1>).

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP** (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)

cc) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Zmena a zrušenie výzvy mení text nasledovne:

V nevyhnutných prípadoch, keď nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia,

je poskytovateľ oprávnený výzvu **zmeniť** alebo **zrušiť** v súlade s podmienkami stanovenými zákonom o príspevku z EŠIF a SR EŠIF.

Poskytovateľ je oprávnený výzvu meniť do jej uzavretia, pričom môže ísť o zmenu formálnych náležitostí (možné meniť aj po uzavretí výzvy), zmenu podmienok poskytnutia príspevku (ak sa nejedná o podstatnú zmenu podmienok poskytnutia príspevku³⁷) alebo zmenu v prílohách výzvy.

Poskytovateľ je povinný predĺžiť trvanie výzvy, ak sa jedná o uzavretú výzvu (výzvu s určeným dátumom uzavretia) primerane vykonanej zmene, **minimálne o 7 pracovných dní** v týchto prípadoch:

- poskytovateľ zmení adresu miesta, kam majú byť ŽoNFP doručené,
- poskytovateľ zmení podmienky poskytnutia príspevku, pričom sa nejedná o podstatnú zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

V prípade zmien v tých častiach výzvy, kedy nevzniká poskytovateľovi automaticky povinnosť predĺžiť termín na predkladanie ŽoNFP (vrátane zmeny spôsobu preukazovania podmienky poskytnutia príspevku, bez samotnej zmeny podmienky poskytnutia príspevku), poskytovateľ posúdi charakter zmeny z pohľadu potreby zohľadnenia tejto zmeny zo strany žiadateľa. V prípade, ak zmena v ktorejkoľvek časti výzvy vyžaduje úpravu, resp. aktivitu zo strany žiadateľa, je **poskytovateľ povinný predĺžiť termín na predkladanie ŽoNFP**. Dĺžka predĺženia musí byť primeraná vykonanej zmene, nesmie byť kratšia ako **7 pracovných dní**. Predĺženie trvania výzvy sa neaplikuje na prípady otvorených výziev, kde ich uzavretie nie je viazané na konkrétny dátum.

ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy je žiadateľ oprávnený doplniť alebo zmeniť, ak to takáto zmena vyžaduje. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do konca nového termínu uzavretia výzvy.

V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené vo forme otvorenej výzvy, poskytovateľ určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude zmena výzvy aplikovať:

- zmena sa týka len ŽoNFP predložených po vykonaní zmeny,
- zmena sa vzťahuje aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a poskytovateľ o týchto ŽoNFP do dátumu vykonania zmeny ešte nerozhodol.

Ak poskytovateľ rozhodne, že zmena sa týka aj ŽoNFP predložených pred vykonaním zmeny, lehota na zmenu/doplnenie ŽoNFP nesmie byť kratšia ako **7 pracovných dní** od doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.

Poskytovateľ je oprávnený zrušiť výzvu iba v prípade ak:

- je objektívne nemožné (z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia výzvy ani pri všetkej vynaloženej starostlivosti) pristúpiť k schváleniu ŽoNFP a následnému financovaniu projektov, alebo
- je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia príspevku, ktorá znamená podstatnú zmenu týchto podmienok.

Poskytovateľ je oprávnený zrušiť výzvu:

- uzavretá výzva – do okamihu vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP podanej na základe výzvy,
- otvorená výzva – do doby, kým nie je vyčerpaná alokácia.

Poskytovateľ pri zrušení výzvy postupuje v prípade už predložených ŽoNFP takto:

- uzavretá výzva – ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy vráti žiadateľovi,

- otvorená výzva – ŽoNFP predložený do dátumu zrušenia výzvy vráti žiadateľovi alebo o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy rozhodne (schválenie, neschválenie), ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle www.apa.sk informáciu o každej vykonanej zmene výzvy, resp. o zrušení výzvy vrátane zdôvodnenia vykonanej zmeny/zrušenia výzvy. Poskytovateľ zverejňuje zmeny výzvy formou sledovania zmien.

Zdôvodnenie zmien a) až cc):

Zmeny vyplývajúce z aktualizácie Príručky pre žiadateľa.

dd) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Podmienka maximálnej a minimálnej výšky príspevku mení maximálna výška príspevku a dopĺňa text nasledovne:

Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí spĺňať podmienku maximálnej a minimálnej výšky príspevku stanovenú vo výzve.

Mikro, malý a stredný podnik:

Maximálna výška príspevku na projekt je 400 000 €.

Minimálna výška príspevku na projekt je 2 500 €.

Ostatné podniky:

Maximálna výška príspevku na projekt je 240 000 €.

Minimálna výška príspevku na projekt je 1 500 €.

Projekty OP RH sú financované z ENRF, štátneho rozpočtu SR a z vlastných zdrojov žiadateľa/prijímateľa.

Celkové výdavky projektu = oprávnené výdavky + neoprávnené výdavky

Celkové oprávnené výdavky projektu = NFP + vlastné zdroje žiadateľa

NFP = ENRF + ŠR SR

Forma preukázania splnenia podmienky:

- **formulár ŽoNFP (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu)**

Uvedená podmienka poskytnutia príspevku musí byť splnená aj po prípadnej korekcii celkovej výšky oprávnených výdavkov projektu v procese schvaľovania ŽoNFP.

Zdôvodnenie zmeny:

Maximálna výška príspevku na projekt upravený na základe rozhodnutia Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2014 – 2020.

ee) Aktualizáciou sa vo výzve v časti Prílohy výzvy mení text nasledovne:

1. Formulár ŽoNFP
2. Príručka pre žiadateľa dopytovo orientovaných projektov z Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020
3. Zoznam merateľných ukazovateľov
4. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
(<http://www.olaf.vlada.gov.sk/centralna-databaza-vylucenych-subjektov-ced/>)
5. Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom
6. Príručka pre používateľov k definícii mikropodnikov, malých a stredných podnikov

Zdôvodnenie zmeny:

Zmena z dôvodu aktualizácie nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

2. Zmeny v prílohe č. 1 výzvy

Aktualizáciou sa v prílohe č. 1 výzvy Formulár ŽoNFP tabuľka č. 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP, stĺpec Názov prílohy stĺpec Predloženie dopĺňa/mení text nasledovne:

- a) V podmienke oprávnenosti právnej formy žiadateľa sa mení text nasledovne:
 - Integračná funkcia „Získanie výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+
 - Plnomocnenstvo (ak relevantné)
- b) V podmienke veľkosti podniku sa mení text Predloženia nasledovne:
 - Integračná funkcia „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+
 - Vyhlásenie o veľkosti podniku nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP
 - Účtovná závierka resp. konsolidovaná účtovná závierka vo forme skenu, iba v prípade, ak ju resp. jej časť nie je možné získať z ITMS2014+
 - Čestné vyhlásenie žiadateľa (ak účtovnú závierku možné získať z ITMS2014+)
 - Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že sa naň nevzťahuje § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) (ak relevantné)
- c) V Podmienke, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach sa mení text Predloženia nasledovne:
 - Integračná funkcia „Získanie informácie o daňovom nedoplatku“ v ITMS2014+
 - formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom na daniach)
 - Splátkový kalendár (ak relevantné)
- d) V podmienke, že žiadateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa mení text Názvu prílohy a Predloženia nasledovne:

- Názov podmienky: Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu¹⁷
 - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)
- e) V podmienke, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení sa mení text Predloženia nasledovne:
- formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení)
 - Splátkový kalendár (ak relevantné)
- f) V Podmienke, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení sa mení text Predloženia nasledovne:
- formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení)
 - Splátkový kalendár (ak relevantné)
- g) V podmienke, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii sa mení text Názvu prílohy a Predloženia nasledovne:
- Názov podmienky: Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo likvidácii
 - Integrovaná funkcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“ v ITMS2014+
 - formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že voči nemu nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo likvidácii)
- h) V podmienke finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu sa mení text Predloženia nasledovne:
- formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa, štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že predmetom zálohu na zabezpečenie úveru nebudú nehnuteľnosti/hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP)
- i) V Podmienke ekonomickej životaschopnosti žiadateľa sa mení text Predloženia nasledovne:
- Tabuľková časť projektu – Kritériá ekonomickej životaschopnosti
 - Účtovná závierka vo forme skenu za posledný alebo predposledný účtovný rok (podľa toho, v ktorom období preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti), ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP (iba v prípade, ak nie je účtovnú závierku, resp. jej časť možné získať z ITMS 2014+).
- j) V podmienke, že výdavky projektu sú oprávnené a nároková výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP RH sa dopĺňa text Predloženia nasledovne:
- formulár ŽoNFP (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu, tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že projekt nezahŕňa výdavky viažuce sa na činnosti, ktoré by boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnéj činnosti mimo oblasti OP RH)
 - Opis projektu
 - Tabuľková časť projektu – Oprávnené výdavky projektu
 - Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie (ak relevantné)
 - Doklad preukazujúci hospodárnosť výdavkov
 - Dokumentácia k VO (ak relevantné)
- k) V osobitných podmienkach pre oprávnenosť výdavkov realizácie projektu sa mení text Predloženia nasledovne:

¹⁷ Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora

- Potvrdenie, že žiadateľ nie je platcom DPH nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP

l) V podmienkach splnenia hodnotiacich kritérií sa mení text Predloženia nasledovne:

Vylučujúce hodnotiace kritéria:

- formulár ŽoNFP (ciele projektu, ukazovatele projektu, oprávnené aktivity projektu, oprávnené aktivity, popis východiskovej situácie v mieste realizácie projektu, popis cieľov a výsledkov projektu, harmonogram projektu, zoznam aktivít projektu)
- Opis projektu
- Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie (ak relevantné)
- formulár ŽoNFP (tabuľka č.11 – Rozpočet projektu)
- Tabuľková časť projektu – oprávnené výdavky projektu
- Doklad preukazujúci hospodárnosť výdavkov (ak relevantné)

Bodované hodnotiace kritéria:

- Formulár ŽoNFP (cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov stanovené žiadateľom v tabuľke č. 10)
 - Opis projektu
 - Organizačná schéma
 - formulár ŽoNFP (zameranie hlavných aktivít projektu)
 - Doklad preukazujúci skúsenosti žiadateľa s realizáciou podobných/porovnateľných projektov (ak relevantné)
 - Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie (ak relevantné)
- m) V podmienke oprávnenosti žiadateľa na vykonávanie hospodárskeho chovu rýb sa mení text Predloženia nasledovne:
- - Formulár ŽoNFP (tabuľka č.15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)
- n) V podmienke mať vykonané VO a jeho overenie zo stany poskytovateľa s kladným výsledkom sa mení text Názvu prílohy nasledovne:
- - Podmienka začatia VO na hlavnú aktivitu projektu
- o) V Podmienke, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP sa mení text Názvu prílohy a Predloženia nasledovne:
- Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP
 - formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa záväzne vyhlási, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP)
 - Integračná funkcia „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákon nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+
- p) Aktualizáciou sa v prílohe č. 1 vyzvania Formulár ŽoNFP tabuľka 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP sa vypúšťa podmienka poskytnutia príspevku Podmienka dodržiavania princípů zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom o príspevku poskytovanom z EŠIF.
- q) V podmienke plnenia spravodajskej povinnosti sa zmení text v Predložení nasledovne:

- formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa, záväzne vyhlási, že súhlasí s overením plnenia spravodajských povinností zo strany poskytovateľa)
- Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa, záväzne vyhlási, že si plní spravodajské povinnosti (ak relevantné)

r) V podmienke preukázania právoplatného stavebného povolenia sa zmení text v Predložení nasledovne:

- Povolenie na realizáciu stavby vrátane projektovej dokumentácie (ak relevantné)
- Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa, v ktorom štatutárny orgán žiadateľa vyhlási, že predkladaná projektová dokumentácia je úplná a je totožná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola predmetom povoľovacieho konania a bola v tomto konaní overená (ak relevantné)

Forma dočasného nahradenia dokladu:

- žiadosť o stavebné povolenie (fotokópia) v zmysle § 58 stavebného zákona vrátane dokladu o jej preukázateľnom podaní (fotokópia) resp. písomné ohlásenie stavebnému úradu (fotokópia) v zmysle § 57 stavebného zákona vrátane dokladu o jeho preukázateľnom podaní (fotokópia) – ak relevantné

s) V podmienke súladu projektu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov sa zmení text v Predložení nasledovne:

- Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie
- Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa; štatutárny orgán žiadateľa vyhlási, že všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk, resp. dokumenty, ktoré nepredkladá v rámci prílohy k ŽoNFP sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk. (ak relevantné)
- Informácia povoľujúceho orgánu o výsledku konania o podnete v zmysle § 19 zákona o posudzovaní vplyvov

Forma dočasného nahradenia dokladu:

- Informácia povoľujúceho orgánu o výsledku konania o podnete v zmysle § 19 zákona o posudzovaní vplyvov – ak relevantné

Aktualizáciou sa v prílohe č. 1 výzvy Formulára ŽoNFP tabuľka 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa, sa mení/doplňa nasledovný text:

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku

zároveň čestne vyhlasujem, že:

- nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia;
- predmetom zálohu na zabezpečenie úveru nebudú nehnuteľnosti/hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP;
- nedošlo k zahladeniu odsúdenia za trestné činy podľa uvedeného v §§284, 285, 298 až 310, alebo trestného činu uvedeného v §§20, 21 a 337 v súvislosti s trestným činom uvedeným v §§284, 285, 298 až 310 Trestného zákona)
- a) pri realizácii stavieb slúžiacich pre verejnosť som rešpektoval platné právne predpisy SR a zabezpečil ich bezbariérovosť,

- b) pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov,
- c) pri zadávaní podmienok verejného obstarávania nebudú podmienky definované tak, aby mohlo dôjsť k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, telesne a zdravotne postihnutých) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (napr. nižšie mzdy žien – rodový mzdový rozdiel);
- súhlasím s overením plnenia spravodajských povinností žiadateľa zo strany poskytovateľa;
- zároveň projekt nezahŕňa výdavky viažuce sa na činnosti, ktoré by boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobných činností mimo oblasti OP RH;
- nenárokuje voči sa mne vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom;
- nie som dlžníkom na daniach;
- nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení;
- nie som dlžníkom poistného na sociálnom poistení;
- nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze v reštrukturalizácii alebo likvidácii;
- neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3-och rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

Zároveň čestne vyhlasujem, že:

- budem zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov a verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ak relevantné),
- som zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov a verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ak relevantné),
- nevzťahuje sa na mňa povinnosť zapísania v registri podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov a verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ak relevantné),
- účtovnú závierku je možné získať z ITMS2014+
- nebolo objektívne možné vykonať riadny prieskum trhu a z tohto dôvodu preukazujem hospodárnosť výdavkov na obstarávanie hnuťelného majetku (napr.: stroje, zariadenia, technológie) znaleckým posudkom

Zdôvodnenie zmeny:

V predmetnej časti formulára ŽoNFP sa upravuje text z dôvodu zosúladenia s aktualizovanou Príručky pre žiadateľa, verzia V., zaniknutia Príručky k oprávnenosti výdavkov dopytovo orientovaných projektov verzia III a aktualizácia vzoru ŽoNFP podľa vzoru CKO.

3. Zmeny v prílohe č. 2 výzvy

Aktualizáciou sa zmenila príloha č. 2 výzvy Príručka pre žiadateľa dopytovo orientovaných projektov na verziu V.

Zdôvodnenie zmeny:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ako riadiaci orgán pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2014 – 2020 zverejnilo na svojom webovom sídle aktualizáciu riadiacej dokumentácie týkajúcej sa implementácie dopytovo orientovaných projektov, verzia V. Dňom zverejnenia na webovom sídle, príslušný dokument nadobudol svoju účinnosť.

4. Zmeny v prílohe k ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie 2.2.1

Aktualizáciou sa zmenila príloha k ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie:

- predložená projektová dokumentácia je úplná, je totožná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola predmetom povoľovacieho konania a bola v tomto konaní overená,
- všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvov na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk, resp. dokumenty, ktoré nepredkladám v rámci prílohy k ŽoNFP sú zverejnené na webovom sídle www.enviroportal.sk,
- nevzťahuje sa na mňa § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- plním si spravodajskú povinnosť v zmysle zákona 540/2001 Z.z. o štatistike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zdôvodnenie zmeny:

Zmeny vyplývajúce zo schválenia Príručky pre žiadateľa, verzia V.

Aktualizáciou sa menia aj prílohy:

- Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - mikroučtovné jednotky
- Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - podvojný účtovníctvo
- Príloha č. 1b Kritériá ekonomickej životaschopnosti - jednoduché účtovníctvo
- Záznam z prieskum trhu
- Príloha č. 7 Pomocné kontrolné zoznamy k predkladanej dokumentácii na kontrolu verejného obstarávania

Zdôvodnenie zmeny:

Zmeny vyplývajúce zo schválenia Príručky pre žiadateľa, verzia V.

V prílohách č. 1b je potrebné odstrániť rok 2014 a pridať rok 2017.

Aktualizoval sa dokument Záznam z prieskumu trhu.

Dňa 08.09.2017 bolo vydaná výnimka zo Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020, verzia 4 a Metodického pokynu CKO č. 14 k zadávaniu zákaziek v hodnote nad 5 000 eur, verzia 3.

5. Zmena v prílohe č. 4 Výzvy „informácia CED“

Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).

Účelom EDES databázy je (1) včasné odhaľovanie rizík ohrozujúcich finančné záujmy Európskej únie; (2) vylúčenie hospodárskych subjektov, ktoré sa nachádzajú v niektorej zo situácií vyžadujúcich

vyľúčenie z možnosti prijímať akékoľvek finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie uvedených v článku 106 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v znení nariadenia (EÚ, Euratom) 1929/2015 (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlách“) a (3) ukladanie peňažných sankcií hospodárskym subjektom podľa článku 106 ods. 13 nariadenia o rozpočtových pravidlách.

Žiadatelia o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok sú týmto informovaní, že v prípade, ak sa ocitnú v niektorej zo situácií uvedených v čl. 106 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlách, tak ich údaje môžu byť registrované v EDES databáze a môžu byť oznámené oprávneným osobám a inštitúciám v súvislosti s možnosťou poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtu Európskej únie.

Právnické a fyzické osoby si môžu zároveň uplatňovať svoje práva vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 679/2016 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

III. DOKUMENTY DOTKNUTÉ ZMENOU

Touto aktualizáciou sa menia dokumenty uvedené v časti I. Cieľ aktualizácie a právny základ. Ostatné dokumenty zverejnené v rámci predmetnej výzvy, ktoré neboli zmenené aktualizáciou č. 3, zostávajú platné v znení vyhlásenej výzvy.

Úplné znenie dokumentov dotknutých zmenou vo forme so sledovaním vykonaných zmien je zverejnené na webovom sídle www.apa.sk. Zmenené dokumenty majú označenie „Názov dokumentu_aktualizácia_3“. Ostatné dokumenty platné v znení výzvy majú označenie „Názov dokumentu“.

IV. ÚČINNOSŤ ZMIEN A DOPAD NA PREDLOŽENÉ ŽONFP

Aktualizácia a zmeny z nej vyplývajúce sú účinné odo dňa zverejnenia, t.j. od 28. 3. 2018

Zmeny vykonané aktualizáciou sa vzťahujú na všetky ŽONFP predložené v rámci tejto výzvy na predkladanie ŽONFP.

Zmeny vykonané touto aktualizáciou sa vzťahujú aj na ŽONFP, ktoré boli doručené poskytovateľovi¹⁸ pred nadobudnutím účinnosti tejto aktualizácie. Poskytovateľ umožní žiadateľom, ktorých sa zmeny v zmysle aktualizácie týkajú a ktorých ŽONFP bola doručená poskytovateľovi a nebolo o nej rozhodnuté, zmeniť ŽONFP. Poskytovateľ v prípade potreby zapracovania zmien do ŽONFP poskytne žiadateľovi možnosť doplniť predloženú žiadosť.

¹⁸ Doručením ŽONFP sa rozumie jeho doručením spôsobom a za podmienok uvedených v časti 1.6 výzvy na predkladanie ŽONFP



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky námorný a rybársky fond



Č.o.ú.	Funkcia	Meno a priezvisko	Parafa	Dátum
410	spracovateľ	Mgr. Silvia Kunová		
410	vedúca oddelenia	Mgr. Alexandra Konečná Bernáthová PhD.		
400	riaditeľka sekcie	Ing. Lucia Szlamenková		